

Zarządzenie nr 1/2018
Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Rybniku
z dnia 4 stycznia 2018 r.

w sprawie wprowadzenie Regulaminu przyznawania dofinansowania do okularów korygujących wzrok pracownikom obsługującym monitory ekranowe w Zespole Szkół nr 2 w Rybniku

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz. 973), art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracownicy Zespołu Szkół nr 2 w Rybniku zatrudnieni na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe oraz używający zgodnie z zaleceniem lekarza okularów korekcyjnych, o ile wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktyki opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego – mają prawo do zwrotu kosztów zakupu okularów na warunkach niżej określonych. § 2

Pracownikom Zespołu Szkół nr 2 w Rybniku wymienionym w §1 przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pod warunkiem, że:

- 1) pracownicy ci użytkują w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy (min. 4 godz.) lub 4 godz. dziennie przy rocznym rozliczeniu pensum dydaktycznego,
- 2) w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktyki opieki zdrowotnej (badania okresowe, badania kontrolne) lekarz okulista zaleci zastosowanie takich okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 3

Częstotliwość wymiany okularów na koszt pracodawcy nie częściej niż co 2 lata. W przypadku znacznego pogorszenia się wady wzroku, pracodawca kieruje pracownika na kontrolne badania okulistyczne, niezależnie od terminu kolejnych badań okresowych celem udokumentowania zaistniałej zmiany.

§ 4

Stwierdzone w zaświadczeniu lekarskim wydanym przez lekarza medycyny pracy pogorszenie się wzroku uprawnia do złożenia wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w terminie niezależnym od kolejnych badań okresowych.

§ 5

1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest pisemny wniosek pracownika o udzielenie dofinansowania wraz z załącznikami:
 - 1) zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy stwierdzającym potrzebę stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
 - 2) fakturą VAT lub rachunkiem dokumentującym zakup okularów wystawioną imiennie pracownikowi przez sprzedawcę.
2. Wzór wniosku określony jest w załączniku do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Na wniosku pracownika, Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 w Rybniku potwierdza zlecenie wykonania badań okulistycznych oraz zasadność stosowania okularów przez pracownika.